

ASSISTANT COMPTABLE H/F

**En Contrat de Professionnalisation
Dans le cadre d'un BTS COMPTABILITE ET GESTION DES ORGANISATIONS**

VOS MISSIONS :

Au sein d'une Société de Services aux Entreprises et sous la responsabilité du Comptable, vous aurez en charge de :

- Effectuer les démarches administratives et contractuelles,
- Aider à l'élaboration des bulletins de salaire,
- Organiser la saisie comptable,
- Suivre la facturation et les règlements clients et fournisseurs,
- ...

VOTRE PROFIL :

Titulaire du Baccalauréat minimum, vous êtes rigoureux et méthodique. Vous aimez les chiffres et vous maîtrisez les outils informatiques. Connaissance de SAGE souhaitée.

SALAIRE INDICATIF :

% du SMIC : de 750 € à 1 092 €

LIEU :

Métropole Lilloise

Envoyer Cv + lettre de motivation par mail :

recrutement.lille@maestris.com